

T.C
YENİMAHALLE KAYMAKAMLIĞI
YENİMAHALLE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
OĞUZLAR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



Gençliği yetiştiriniz. Onlara ilim ve irfanın müspet fikirlerini veriniz. Geleceğin aydınlığına onlarla kavuşacaksınız.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Ankara		İlçesi: Yenimahalle	
Adres:	Yeşilevler Mah. 911 Sok. No:8/1	Coğrafi Konum (link)	https://tinyurl.com/mpd5nez5
Telefon Numarası:	312 346 35 84	Faks Numarası:	-----
e- Posta Adresi:	887913@meb.k12.tr	Web adresi:	https://oguzlarilkokulu06.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	887913	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ



Türk milletinin istidadı ve kati kararı medeniyet yolunda, durmadan, yılmadan ilerlemektir.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Gelişen bilim ve teknoloji ile birlikte günümüzde üretimden eğitime kadar her alan hızlı ve büyük bir değişim içindedir. Bu nedenle, başarı için planlı ve sistemli bir çalışma kaçınılmaz bir hale gelmiştir. Gelişen ve değişen eğitim ortamlarında çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmek için belirlediğimiz stratejileri etkili bir şekilde uygulayabilmemiz gerekmektedir. Eğitim kurumları değişime ve gelişime uyum sağlayabilmek için önlemler almalı ve geleceği planlayabilmelidir. Bu noktada stratejik planlama çalışmaları önem kazanmaktadır. Stratejik Plan ile kurumlar, tüm paydaşlarıyla birlikte mevcut durumlarını analiz ederek kaynaklarını daha etkili ve verimli kullanabildikleri bir gelecek planlarlar.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedeflerimiz güncellenmiş ve okulumuzun 2024 – 2028 yıllarına ait Stratejik Planı hazırlanmıştır. Planın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Oğuzlar İlkokulu 2024 – 2028 Stratejik Planı'nın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren, sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan ve emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Mehmet Mert NAMALIR

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat

Yapısı 2.7.2. İnsan

Kaynakları

2.7.3. Teknolojik

Düzyey 2.7.4. Mali

Kaynaklar

2.7.5. İstatistik

Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT)

Analizi 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

3.2. Vizyon

3.3. Temel

Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

3.1. Amaçlar

3.2. Hedefler

3.3. Performans Göstergeleri

3.4. Stratejilerin Belirlenmesi

3.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

Tablo 5. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Tablo 6. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

- Tablo 7. Teşkilat Şeması
Tablo 8. Öğrenci Sayıları
Tablo 9. Genel Öğrenci İstatistikleri
Tablo 10. Sosyal-Kültürel-Bilimsel ve Sportif Başarılar
Tablo 11. Yürütülen Projeler
Tablo 12. Öğrenme Ortamı Verileri
Tablo 13. İnsan Kynakları Verileri
Tablo 14. Çalışanların Görev Dağılımı
Tablo 15. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler
Tablo 16. Okul Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı
Tablo 17. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programlar
Tablo 18. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 itibariyle)
Tablo 19. Öğretmenlerin Konulara Göre Katılım Sağlanan Hizmetiçi Eğitim Sayısı
Tablo 20. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı
Tablo 21. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı
Tablo 22. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri
Tablo 23. Teknolojik Araç-Gereç Durumu
Tablo 24. Fiziki Mekan Durumu
Tablo 25. Kaynak Tablosu
Tablo 26. Harcama Kalemler
Tablo 27. Gelir-Gider Tablosu
Tablo 28. Öğrenci Durumu
Tablo 29. Öğrenci Kursları
Tablo 30. Okulda Yapılan Sosyal/Kültürel Faaliyetler
Tablo 31. Öğrenci Devam Durumu
Tablo 32. Kantin Durumu
Tablo 33. Yürütülen Projeler
Tablo 34. Sivil Savunma Çalışmaları
Tablo 35. İş Birliği Yapılan Kurumlar
Tablo 36. PESTLE Analiz Tablosu
Tablo 37. GZFT Stratejileri
Tablo 38. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi
Tablo 39. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu
Tablo 40. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu
Tablo 41. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu
Tablo 42. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu
Tablo 43. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu
Tablo 44. Tahmini Maliyet Tablosu

7. Ekler

Ek 1:Paydaş Anketleri

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Mehmet Mert NAMALIR	Okul Müdürü	Merve MERMER	Müdür Yardımcısı
Beste SOYLU	Müdür Yardımcısı	Melek ALTUNEL/Ramazan KOÇ	Rehber Öğrt.
Şenay AYHAN	Öğretmen	Ayten ARPACI	Öğretmen
Özge YILDIRIM	OAB Başkanı	Döndü ÖZTÜRK	Öğretmen
Songül POLAT	Yönetim Kurulu	Gülnür AYÖZ	Öğretmen
		Ebru ALAY	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununa, bu Yönetmeliğe, Kılavuza ve Müsteşarlıkça yayımlanan stratejik planlamaya ilişkin diğer rehberlere uygun olarak hazırlanmak üzere, 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci, Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle okulumuzun mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu belirlenmiştir. Ayrıca okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuzun binası 1969 yılında iki katlı ve beş derslikli olarak inşa edilmiş ve okulumuz “Celayir 2 İlkokulu” adıyla eğitim ve öğretime başlamıştır. Daha sonra Ankara Valiliği’ne bildirilen isimler arasından “Oğuzlar İlkokulu” ismi Valilikçe uygun bulunmuş ve okulumuzun adı değiştirilmiştir. Okulumuzun fiziki olarak ihtiyaca cevap verememesi nedeni ile 1989 - 1990 eğitim öğretim yılında okul bahçesine mevcut okul binasından daha büyük yeni bir ek bina (A Blok) yapılmıştır. 1992 - 1993 eğitim öğretim yılında “Oğuzlar İlköğretim Okulu” adıyla ilköğretime dönüştürülen okulumuzda A ve B Blok olarak iki ayrı binada eğitim ve öğretime devam edilmiştir. Son olarak 2012 yılında 6287 Sayılı Kanun gereği ilkokula dönüştürülerek tekrar “Oğuzlar İlkokulu” adını almıştır.

2019 yılında A ve B bloktan oluşan okulumuz binaları boşaltılmış olup aynı sene eski okul binalarımızın bitişiğine inşa edilen yeni okul binasına taşınılmış olup halen bu binada eğitim öğretime devam edilmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz tarafından hazırlanan stratejik planın yasal dayanakları aşağıda verilmiş olup, bu yasal dayanaklar üzerinden stratejik plan hazırlama çalışması yürütülmüştür.

- 5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
- Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Program
- Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı
- Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
- Yenimahalle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Uygulanmakta olan 2019-2023 okulumuz stratejik planında yer verilen amaç, hedef ve performans göstergelerinin gerçekleştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu doğrultuda okulumuz uygulanmakta olan stratejik planında yer verilen “Eğitim ve Öğretime Erişim” temasında yer verilen stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerinin gerçekleştirildiği görülmüştür. Bununla beraber yapılan çalışmalar ile devamsızlık gün sayısı 20 gün ve üzeri öğrenci oranlarının azaldığı görülmüş fakat bu öğrenci oranı hastalık, ailevi nedenler, sürekli devamsız olan öğrenciler nedeni ile istenilen orana ulaşılamamıştır. Bu durumu iyileştirici faaliyetler olarak öğretmenler ve rehber öğretmenlerimiz aracılığı ile gerekli görüldüğü zamanlarda ailelerle iletişime geçilmiştir. Sürekli devamsız öğrencilerin okula kazandırılması

için gerekli resmi yazışmalar yapılarak çalışmalar yapılmıştır. “Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması” ile “Kurumsal Kapasite” temalarında alınan stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerine ulaşıldığı görülmüştür.

2019-2023 okulumuz stratejik planı çerçevesinde stratejik planı değerlendirilmesi sonucu hedef ve performans göstergelerinde hedeflenen sonuçlara ulaşıldığı görülmüş olsa da okulumuzum mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar dikkate alındığında söz konusu hedeflerin gerçekleştirilmeye açık olanların ve okulumuz açısından yeniden alınmasında fayda sağlayacağı düşünülenlerin tekrar alınması, okulumuz gelişimine katkı sağlayacağı düşünülmesi nedeniyle değerlendirilmiştir. Bununla birlikte stratejik planda amacın farklı açılardan okulumuz açısından iyileştirilmesi ihtiyacı bulunması durumunda, yeni hedef ve performans göstergeleri belirlenecektir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuz okul müdürlüğünün görevleri ve bu görevlerin dayanakları olan (kanun-yönetmelik, yönerge vb.) aşağıda listelenmiştir.

- MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- MEB Okul Aile Birliği Yönetmeliği
- MEB Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği
- MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- MEB Okul Servis Araçları Yönetmeliği
- MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği

Mevzuat analizi başlığında Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Okulumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine, durum analizi raporunda yer verilmiştir.

Bununla birlikte Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne göre Okulumuzun çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin hangi düzenlemelerin bulunduğu, Okulumuz tarafından sunulan ürün, hizmetler ve bunların yararlanıcılarının kimler olduğu, sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin hükümlerin neler olduğu aşağıda belirtilmiştir.

- Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal

etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlamaktır.

- Okul müdürü, bu Yönetmelikte belirtilen hususları dikkate alarak eğitim ortamlarında öğrencilerin cep telefonlarını ve kayıt özelliği olan dijital cihazlarını kurallara uygun bir şekilde kullanmalarına yönelik tedbirlerini almaktır.
- İlköğretim kurumlarında; Bir ders saati süresi 40 dakikadır. Okul yönetimince tekli eğitim yapılan okullarda bir teneffüs en az 20 dakika olmak üzere diğer teneffüsler için en az 15 dakika, yemek ve dinlenme için en az 40, en çok 90 dakika süre verilir.
- Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarında e-Okul sisteminde her öğrenci için öğrenci dosyası tutulur. İlköğretim kurumlarında öğrenci başarısının ölçme ve değerlendirilmesinde aşağıdaki esaslar gözetilir;
 - a) Ders yılı, ölçme ve değerlendirme bakımından birbirini tamamlayan iki dönemden oluşur.
 - b) Başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesinde öğretim programlarında belirtilen amaçlar ile kazanımlar esas alınır. Ölçülecek kazanımın özelliğine göre ilgili dersin öğretim programında yer alan ölçme ve değerlendirme esaslarına uyulur.
- İlkokullarda öğrencilerin başarıları; gelişim düzeyleri dikkate alınarak öğretmen rehberliğinde gerçekleştirilen ders etkinliklerine katılımları, bireysel ve grupta yapılan etkinliklere katılım gözlem formları, oyun temelli değerlendirmeler ve verilen görevleri yerine getirme amaçlı ölçme araçları ile takip edilir. Karnede “çok iyi”, “iyi”, “yeterli” ve “geliştirilmeli” şeklinde gösterilir.
- Okul öncesi eğitim kurumlarında Okul Öncesi Eğitim Programı doğrultusunda hazırlanan çocuğa yönelik Gelişim Raporu, her dönem sonunda e-Okul sistemine işlenerek bir örneği veliye verilir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim kurumlarına görev ve sorumluluk yükleyen üst politika belgeleri incelenmiştir. Okulumuz stratejik planı hazırlanırken MEB, Ankara İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Yenimahalle İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile ilgili belediyelerin stratejik planları incelenerek üst politika belgelerinde eğitim ile ilgili bölümler plan hazırlanırken değerlendirilmiş, programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılmıştır.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okulu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planları.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
MEB Stratejik Planı ftthyfthuStratejik Planı	Temel Eğitim/ Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim	Amaç 1/Hedef 1.3/P.G.1.3.1.-P.G.1.3.3-P.G.1.3.4.-P.G. 1.3.5. * Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı * Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı * Kütüphane ve sınıf kitaplıklarında kitap sayısının artırılması ihtiyacı
MEB Stratejik Planı	Temel Eğitim/ Eğitim Erişim ve Fırsat Eşitliği	Amaç 1/Hedef 1.4/ P.G.1.1.1-P.G.1.1.2 * İlkokul tekli eğitimde ilkokul sınıf öğrenci sayısının 30 öğrenci altı olması için mevcut derslik sayısının artırılması. * Okul standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması
MEB Stratejik Planı	Temel Eğitim/ilkokul	Amaç 1/Hedef 1.4 /P.G.1.4.4 * Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde okulumuzun görev ve sorumluluklarını belirlemek üzere ilgili yasal yükümlülükler, yönetmelikler incelenmiş olup, Okulumuzun belirlenmiş olan temel ürün ve hizmetlerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Etkinlik, ders ve dinlenme saatlerinin ayarlanması• Haftalık ders programının ayarlanması• Sınıf öğrenci sayılarının ayarlanması• Kayıt ve Nakil İşlemleri• Öğrenci dosyası işlemleri• Devam devamsızlığın işlenmesi ve izlenmesi• Sınıf Geçme İşlemleri
Rehberlik faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin gelişim alanlarına göre rehberlik faaliyetleri• Velilere rehberlik etmek• Öğretim kademelerine göre rehberlik faaliyetlerini yürütmek• Okul Rehberlik ve Danışma Programını hazırlamak• Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal, Sportif, Kültürel ve Sanatsal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin gelişim seviyeleri, ilgi, ihtiyaç ve yeteneklerine göre belirlenen sosyal etkinlik çalışmaları• Öğrenci kulübü ve topluma hizmet çalışmaları• İlgili kurumlarla işbirliği içerisinde faaliyetleri yürütmek• Faaliyetler kapsamında yarışma, tören, mezuniyet günü, anma günü, müzik, halk oyunu, tiyatro, gezi, yarışma vb. etkinlikler düzenlemek
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik mahalli veya merkezi hizmet içi eğitimler düzenlemek veya bu eğitimlere öğretmenlerin katılımını sağlamak
Okul aile birliği faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• OAB ile işbirliği içerisinde sosyal, sportif, kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlemek• Eğitim ve öğretimle ilgili diğer etkinliklere destek olmak• Kantin ve benzeri yerleri işletmek veya işletme• Okula yapılan ayni ve nakdî bağışları kabul ederek kayıtlarını tutma• Okulun eğitim öğretim alanlarına (kütüphane, spor salonu vb.) katkı sağlamak
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• <u>Kaynaştırma/bütünleştirme</u> yoluyla eğitimlerine devam eden öğrenciler için BEP hazırlanması,• İlkokullarda öğrencilerin başarısı için ders etkinliklerine katılımları, katılım gözlem formları, oyun temelli değerlendirmeler ve ile verilen görevleri yerine getirme amaçlı ölçme araçları ile takip etme• Karne işlemleri• Ders yılının her döneminde öğrencilerin davranışları için Davranış Puanı Ölçütleri kullanma
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Okul bahçesinde geleneksel oyun alanları oluşturmak• Ders ortamlarına katkı sağlayacak farklı sınıflar oluşturmak (bilgisayar, İngilizce vb sınıfları)• Öğrenme ortamlarına destekleyici ders materyalleri temin etmek• Halk eğitim aracılığı ile öğrencilerin gelişimlerini destekleyici kurslar (drama, resim, zeka oyunları vb.)

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi okula katılımı sağlamanın en önemli aracı olarak görülebilmektedir. Okulumuz paydaşlarının görüş ve düşüncelerinin stratejik plan hazırlanırken dikkate alınması, stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlamaktadır. Tüm paydaşların olumlu katılımı okulun hayati bileşeni olarak görülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde ilköğretim kurumlarının ilgili mevzuatları, faaliyet alanları iç ve dış paydaşları belirleyici ilgili envanterler incelenerek, Okulumuz iç ve dış paydaşları belirlenmiştir. Durum analizi aşamasında faydanılmak üzere Okulumuz iç ve dış paydaşlarına yönelik Ek-1 'de yer alan anket uygulaması gerçekleştirilmiştir. Bununla beraber Okulumuz iç ve dış paydaşlarına ait bilgilere Tablo-4, Tablo-5 ve Tablo-6 'da yer verilmiştir.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		+	+	+	
Valilik					
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		+	+	0	
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		+	+	+	
Okullar ve Bağlı Kurumlar		+			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	+		+		+
Öğrenciler ve OAB	+		+	0	+
Veliler		+	+	0	+
Belediyeler		0		0	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		0	0		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		0	+		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		0	0		
Muhtarlık		0		0	
Sivil Toplum Kuruluşları		0	0	0	

+ : Tamamı 0 : Bir kısmı

Tablo 5. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		+		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			+	Hizmetlerimizden yararlandıkları	1
Veliler		+		Hizmetlerimizden dolayı olarak yaralandıkları için	1
Öğretmenler ve okul idaresi	+			Amaç ve hedeflerimize ulaşmamızı sağlayan kişiler	1
Okul Aile Birliği	+			Destekleyici	1
Özel İdare		+		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	2

+ : Tamamı 0 : Bir kısmı

Tablo 6. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün- Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Donatılar	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		+				+	+			
Veliler							+			
Uluslararası kuruluşlar					0		0			
Okul Aile Birliği							0			
Öğretmenler		+					+			+
Diğer Kurumlar										
Özel sektör					0		0			

+ : Tamamı 0 : Bir kısmı

2.7. Okul İçi Analiz

Okul içi analiz; aşamasında e-okul sisteminden ve rehberlik servisinden yararlanılarak gerekli bilgiler elde edilmiş olup, aşağıdaki tablolarda aşağıdaki bilgilere ayrıntılı yer verilmiştir.

- Teşkilat Şeması
- Öğrenci sayıları
- Genel öğrenci istatistikleri
- Sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif başarılar
- Yürütülen Projeler
- Öğrenme Ortamı Verileri
- İnsan Kaynakları Verileri

Tablo 7. Teşkilat Şeması

Okul Müdürü			
Mehmet Mert NAMALIR			
Müdür Yardımcıları			
Beste SOYLU		Merve MERMER	
Rehber Öğretmenleri			
Melek ALTUNEL		Ramazan KOÇ	
İngilizce Öğretmenleri			
Ebru ALAY		Şenay AYHAN	
Din Kültürü Öğretmeni			
Ziyaeddin ZEMHERİ			
Okul Öncesi Öğretmenleri			
Emine RECEPOĞLU	Hacer ÖZÇATAL	Mehtap BERDİBEK	SevalT.POLAT
Özel Eğitim Öğretmenleri			
Ayten ÇAKIRCI	Elif G. KÖROĞLU	Sinan AKGÜL	Sema GÜNER
Sınıf Öğretmenleri			
Banu KARA	Esen TURANLI	Ferhat ŞAHİN	Reyhan MUTLU
Sebahat BAYSAL	Songül AKDEMİR	Neslihan ERDOĞAN	Ayten ARPACI
Ercan CANBULDU	İhsaniye MERİÇ	Mehmet BEKTAŞ	Nilgün DİNÇ
Şenay DOĞU	Zuhal DEMİRTAŞ	Döndü ÖZTÜRK	Ülkü GÖKÇE
Nurcan ERDAĞI	Gülnür AYÖZ	Nurcan HALAÇLIOĞLU	Mine S.HALICI
Necati MERİÇ	Nazan CAN	Mehtap KÖKLÜKAYA	Selvi AYDIN
Tülay TAŞKIN	Behiye AVCU	Kader ARSLAN	

Tablo 8. Öğrenci Sayıları

SINIFLAR	ANASINIFI	İLKOKUL	ÖZEL EĞİTİM	TOPLAM
Şube Sayısı	4	27	3	34
Öğrenci Sayısı	40	725	18	738

Tablo 9. Genel Öğrenci İstatistikleri

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı		Özel Rehabilitasyon Merkezlerine Giden Öğrenci Sayısı		Kaynaştırma-Rehberlik Hizmeti Alan Öğrenci Sayısı		Engelli Öğrenci Sayısı		Örgün Eğitim Dışına Çıkarılan Öğrenci Sayısı		Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı		TOPLAM
K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
3	4	30	42	11	12	29	13	1		-	-	117	101	

Tablo 10. Sosyal-Kültürel-Bilimsel ve Sportif Başarılar

Dereceler		
Okulun Katıldığı Yarışmalar	Alınan İlçe Derecesi	Alınan İl Derecesi
Resim Yarışması	Yenimahalle İlçe 5.ligi	-

Tablo 11. Yürütülen Projeler

S.N.	PROJE ADI	PROJE TÜRÜ
1	Temiz Sınıf Temiz Okul	Okul İçi
2	Kültürümüzü ve Değerlerimizi Tiyatro İle Tanıyoruz	Okul İçi
3	Sıfır Atık	Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü
4	Okulum Temiz	Milli Eğitim Bakanlığı
5	Beslenme Dostu Okul	Milli Eğitim Bakanlığı
6	e-Twinning	Ulusal Ajans
7	ÇEDES	MEB
8	Şehrin Akıllı Çocukları	MEB
9	Dilimizin Zenginlikleri	MEB

Tablo 12. Öğrenme Ortamı Verileri

S.N.	FİZİKİ YAPISI	ÖĞRENME ORTAMLARI
	Kapalı Spor Salonu	Sınıflar
	Çok Amaçlı Salon	Anasınıfı
	Mescit	Özel Eğitim Sınıfı
	Kantin	Bilgisayar Labaratuvarı
	Sığınak	Etkinlik Sınıfı
		İngilizce Sınıfı
		Yaşam Beceri Atölyesi
		Kütüphane

Tablo 13. İnsan Kaynakları Verileri

S.N.	Görev/Brans	Lisans	Y.Lisans	Doktora	TOPLAM
1	Okul Müdürü/Sınıf		1		1
2	Müdür Yard./Sınıf	1			1
3	MüdürYard./Okul Öncesi		1		1
4	Öğretmen/Sınıf	27			27
5	Öğretmen/İngilizce	2			2
6	Öğretmen/Okul Öncesi	4			4
7	Öğretmen/Din Kültürü	1			1
8	Öğretmen/Özel Eğitim	4			4
9	Öğretmen /Rehber	1		1	2
10	Memur	1			1
TOPLAM		41	2	2	44

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuz insan kaynaklarını içeren personeller, okul müdürü, müdür yardımcısı, öğretmenler ve eğici personellerden oluşmaktadır. Okulumuz norm kadro sayısı 43 geçici personel sayısı 5, toplam çalışan personel sayısı ise 48'dir. Okulumuz hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümü ile personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi ayrıntılı şekilde aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 14. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurum. Yönet. Md. 39
Müdür Yardımcısı	MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurum. Yönet. Md. 41,44
Öğretmenler	MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurum. Yönet. Md. 43,44
Yardımcı Hizmetler Personeli	MEB Okul Öncesi ve İlköğretim Kurum. Yönet. Md. 50

Tablo 15. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	-	-
5-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	1	% 33,33
10 Üzeri	2	% 66,66

Tablo 16. Okul Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okulda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	0	0	2	0	0

Tablo 17. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programlar

Görevi	Konulara göre katılım sağlanan hizmetçi eğitim sayısı		
	Yönetimle ilgili	Kişisel Gelişim	Mesleki Gelişim
Müdür	12	6	18
Müdür Yardımcıları	9	4	16
Müdür Yardımcıları	8	7	15

Tablo 18. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri(2024 itibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
	1-3 Yıl	-	-
4-6 Yıl	1	-	1
7-10 Yıl	4	-	4
11-15 Yıl	4	2	6
16-20	3	-	3
20 ve üzeri	23	5	28

Tablo 19. Öğretmenlerin Konulara Göre Katılım Sağlanan Hizmetçi Eğitim Sayısı

Konulara göre katılım sağlanan hizmetçi eğitim sayısı						
Görevi	Yönetimle ilgili		Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Katılan Öğretmen Sayısı	1	-	33	6	33	6
Katılmayan Öğretmen Sayısı	32	6	-	-	-	-

Tablo 20. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	-	Lisans		1

Tablo 21. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	0	4	0	1	4

Tablo 22. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	380	40	160	2	700	4

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun gerek teknolojik altyapısı ve gerekse de öğretmenlerimiz ve idari personelin teknolojiyi kullanabilme düzeyi olarak başarılı bir konumda olduğu söylenebilir. MEB tarafından hazırlanan ve www.meb.gov.tr adresinden ulaşılabilen MEBBİS (Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri), bireysel ve kurumsal kullanıma açık olup, öğretmenler ve kurumsal iş ve işlemlere bu sistemden ulaşılabilmektedir. Bununla beraber MEBBİS üzerinden Devlet Kurumları, Doküman Yönetim Sistemi (DYS), üzerinden okulumuz gerekli yazışmaları bu sistemden elektronik ortamda yapmaktadır. E-okul üzerinden devam devamsızlık işlemleri, ders programları vb. durumlar bu sistemden yapılmaktadır. Okulumuzun teknolojik yapısı, derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumuna aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 23. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar		2	5	-
Dizüstü Bilgisayar	4	7	7	-
Akıllı Tahta	-	33	33	-
Yazıcı	3	7	7	-
Tarayıcı	-	1	1	-
Projeksiyon	12	12	12	-
İnternet Bağlantısı	1	1	1	-
Bilgisayar Lab.	-	1	1	-

Tablo 24. Fiziki Mekan Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	x		1	0
Ekipman Odası	x		1	0
Kütüphane	x		1	0
Rehberlik Servisi	x		2	0
Resim Odası		x		1
Müzik Odası		x		1
Çok Amaçlı Salon	x		1	0
Yaşam Beceri Atölyesi	x		1	0
Bilgisayar laboratuvarı	x		1	0
Yemekhane		x		0
Spor Salonu	x		1	0
Otopark		x		0

Kantin	x		1	0
Fen Bilgisi Laboratuvarı		x		1
Yardımcı Personel Odası	x		1	0
Arşiv	x		1	0
Harita Odası	x		1	0
Destek Odası		x		0
İngilizce Sınıfı	x		1	0
Mescit	x		2	0
Etkinlik Sınıfı	x		1	0

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemlerine ait bilgilere aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 25. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	-	-	-	-	-
Okul Aile Birliği	18000	23000	26000	30000	34000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	32500	45000	58000	68000	75000
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	48500 TL	68000 TL	84000 TL	98000 TL	109000 TL

Tablo 26. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Asansör Bakımı Bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportiffaaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 27. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	66.000 TL	6000	101.000 TL	10000	212.000 TL	30000
Küçük Onarım		12000		25000		32000
Bilgisayar Harcamaları		9000		-		6000
Büro Makinaları Harcamaları		8000		6000		9000
Telefon		-		-		-
Sosyal Faaliyetler		-		-		-
Kırtasiye		9000		5000		11000
GENEL		46000TL		46000 TL		88000 TL

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuz öğrenci durumu, öğrenci kursları, okulumuzda yapılan sosyal/kültürel faaliyetler, yürütülen projeler, öğrenci devam durumu, okulumuz fiziki meaknları, sivil savunma çalışmaları, iş birliği yapılan kurumlar ve kantin durumu ile ilgili ayrıntılı bilgilere aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 28. Öğrenci Durumu

	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Derslik Sayısı	Kaynaştırma Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı
2021-2022	809	40	34	18	20	24
2022-2023	831	40	34	19	21	25
2023-2204	783	40	34	22	20	22

Tablo 29. Öğrenci Kursları

	Destek Eğitim	İYEP	PİKTES Dil Kursu	Resim Kursu	Drama Kursu	Halk Oyunları	Zeka Oyunları	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Akademik Başarıya Katkısı
2021-2022	x	x	-	-	-	-	-	19	8	98%
2022-2023	-	-	x	x	x	-	-	60	4	87%
2023-2204	-	x	x	x	x	x	x	120	8	97%

Tablo 30. Okulda Yapılan Sosyal/Kültürel Faaliyetler

	Kermes	Kutlamalar	Anma Günü	Açılış	Gösteri	Yarışma	Sergi	Gezi	Halk Eğitim Kursu	Görev Alan		
										Öğrenci Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmen Sayısı
2021-2022	-	-	x	-	x	x	-	x	-	801	40	201
2022-2023	x	x	x	x	x	x	x	x	-	831	40	336
2023-2204	-	x	x	-	x	x	x	x	x	738	40	576

Tablo 31. Öğrenci Devam Durumu

	Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	Veli İsteği İle Sınıf Tekrarı Yapan Öğresni Sayısı
2021-2022	50	23
2022-2023	31	14
2023-2204	13	-

Tablo 32. Kantin Durumu

	Kantin İşletilme Biçimi	İhityacı Karşılama Düzeyi	Okula Getirisi	Faydaları
2021-2022	Kişi	76%	Aylık 970 TL	*Dışarıya göre daha uygun satmaktadır. *Sağlıklı yiyecekler satmaktadır. *Öğrencilerin anlık oluşabilecek yiyecek ihtiyacını karşılamaktadır. *Okul maddi katkısı bulunmaktadır.
2022-2023	Kişi	84%	Aylık 2.500 TL	
2023-2204	Kişi	91%	Aylık 3.200 TL	

Tablo 33. Yürütülen Projeler

	Sıfır Atık	Okulumuz Temiz	Beslenme Dsotu	e-Twinning	Erasmus	Dizimizin Zenginlikleri	TÜBİTAK	PIKTES	ÇEDES
2021-2022	X	X	x	-	-	-	-	X	-
2022-2023	x	x	-	x	-	-	-	x	-
2023-2204	X	x	-	-	X	X	X	X	X

Tablo 34. Sivil Savunma Çalışmaları

	Yangın Tertibatı	Yangın Tüpi	İkaz Alarm Zili	Isınma Sistemi Bakımı	Sivil Savunma Tatbikatı	Elektrik Tertibatının Kontrolü	Kalorifer Sistemlerinin Bakımı
2021-2022	X	X	x	-	x	x	X
2022-2023	x	x	x	x	x	-	x
2023-2204	X	x	x	-	X	-	X

Tablo 35. İş Birliği Yapılan Kurumlar

	İş Birliği Yapılan Kurumlar	Konferans	Eğitim	Sunu	Kime Yönelik	Açıklama
2021-2022	-	-	x	-		-
2022-2023	-	x	-	x		-
2023-2204	Yenimahalle Belediyesi	-	-	x	Öğretmen	Geri Dönüşüm
	Ankara Üniversitesi	x	-	-	Veli	Çocuk kitapları seçimi konusunda Prof. Dr. Gıyasettin Selçuk veilerimize yönelik sunu vermiştir.
	MEB		x		Öğrenci	İlk Yardım
	Yenimahalle Sağlık Müdürlüğü	-		x	Öğrenci	Gürültü Kirliliği

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul kontrolü dışındaki koşullara bağlı olup farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar da doğrudan veya dolaylı olarak okulun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu matrisden faydalınarak elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturmaktadır. Bununla beraber tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi ise stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir rol oynamıştır.

Okul dış çevrede meydana gelebilecek değişiklikleri sürekli olarak izleyerek analiz etmek, ortaya çıkabilecek fırsat-tehditleri önceden tahmin edip gerekli önlemleri almak zorundadır.

Bu çalışma elde edilen verilere Tablo 35 'de yer verilmiştir. Bu doğrultuda okul içi analizde, sağlıklı bir şekilde ortaya konan güçlü ve zayıf yönler, çevre analizi aşamasında elde edilecek fırsatlar ve tehditler ile birlikte değerlendirilerek en uygun stratejiler belirlenmesinde rol oynamıştır.

Tablo 36. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">◆ Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,◆ Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,◆ Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,◆ Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,◆ Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">◆ Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,◆ İş kapasitesi,◆ Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,◆ Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,◆ Tasarruf sağlama imkânları,◆ İşsizlik durumu,◆ Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,◆ Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">◆ Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,◆ Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),◆ Nüfus artışı,◆ Göç,◆ Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,◆ Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),◆ Beslenme alışkanlıkları,◆ Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">◆ Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu◆ e- Devlet uygulamaları,◆ Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,◆ Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar◆ Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,◆ Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,◆ Teknoloji alanındaki gelişmeler◆ Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">◆ Hava ve su kirlenmesi,◆ Toprak yapısı,◆ Bitki örtüsü,◆ Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,◆ Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,◆ Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)◆ Okul önünde Pazar yeri bulunması	

2.9. GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında GZFT analizi kullanılmış olup, bu analiz ile okulumuzu etkileyen koşullar sistematik olarak incelenmiştir. Bu kapsamda, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Bu yaklaşım, planlama yapılırken okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile karşı karşıya olduğu fırsatları ve tehditleri analiz etmeye ve okulumuz ile ilgili geleceğe dönük stratejiler geliştirmeye yardımcı olmuştur.

Okulumuz stratejik planın başarılı bir şekilde uygulanmasında okulumuz tarafından belirlenen stratejilerin GZFT analizi sonuçlarıyla uyumlu olması önem arz etmektedir. Bu nedenle bu analiz, stratejik planlama sürecinin diğer aşamaları için temel teşkil etmektedir.

Okulumuzca yapılan GZFT Analizinde tespit edilen, Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile Okulumuz için fırsat ve tehdit olarak görülebilecek unsurlara Tablo 36'da yer verilmiştir.

Tablo 37. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	*Eğitim süreçlerinde iklim ve çevre ile ilgili farkındalık oluşturulmasına yönelik düzenlemelerin yapılması.	* Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsenmesi, * Kurumlar arası iş birliklerine ağırlık verilmesi.
Zayıf Yönler	* Ülkemizin tarihi tecrübesinden yararlanarak göçle ülkemizde bulunan bireylerin eğitime entegrasyonunun sağlanması için Türkçe öğretiminin yapılması, * Göçle Ülkemizde bulunan bireylerin kültürel entegrasyonlarının eğitimle sağlanması, * Eğitim süreçlerinin niteliğini artırmak, bireylerin eğitime erişimlerini kolaylaştırmak için dijital içeriklerin üretilmesi.	*Teknolojinin etkin kullanımına yönelik tedbirlerin alınması, * Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğrenmesi.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler;

- Öğrencilerin okulda kendilerini güvende hisstmeleri,
- Öğretmenlerin tutum ve davranışları,
- Gelişime açık öğretmen kadrosu,
- Ders dışı sosyal, kültürel farklı etkinliklere yer verilmesi,
- Okul temizliği ve güvenliği,
- Veli, öğrenci ve öğretmenlerin okula aidaat hissiyatı,
- Okulda eğitim ve yönetim kalitesinin olumlu yönde ivme kazanması,

- İdari kadro ve öğretmenlerin veliler ile iletişim halinde olması,
- Yeniliğe ve iletişime açık veli profili olması,
- Öğrencilerin eğitime aktif katılımını sağlayıcı öğretmen ve veli profili olması,
- Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi,
- Kurum içi iletişim kanallarının açık olması,
- Okul tarafından öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak etkili bir öğrenme ortamı oluşturulması.

Zayıf Yönler;

- Kantin sağlıklı yiyeceklerin yanında paketli gıdalarında satılması,
- Yabancı uyruklu öğrencilerle iletişim de kültürel etkileşime maruz kalmaları,
- Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği,
- Velilere uygun düzenlenen etkinliklerin azlığı,
- Öğretmenlerin mesleki yeterliliğinin gelişimlerine yönelik sunulan eğitim fırsatlarının azlığı,
- Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları.

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar;

- Eğitimde teknolojik araç ve gereçlerin kullanımının eğitim niteliğini arttırması,
- Eğitimde fırsat eşitliğinin güçlenmesi,
- Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları,
- Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı (soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi,
- Türkçenin öğretilmesi ve Türk Kültürü’ne yönelik farkındalık artırılması ve yapılan çalışmaların görünürlüğünün artırılması,
- Eğitimde iş birliklerine imkân sağlaması,
- Öğrencilerde çevre bilincinin oluşmasına katkı sağlaması.

Tehditler;

- Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği,

- Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.
- Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması,
- İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması
- Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu,
- Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği,
- E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar,
- Teknoloji bağımlılığının hızla artması,
- Demografik değişimlerin eğitim altyapısına etkisi.

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuz stratejik planında tespit ve ihtiyaçlar; durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmiştir. Durum analizinde yer verilen tespit ve ihtiyaçlara, amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturmada kullanılmıştır.

Tablo 38. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	*İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	*İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	*Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir. *Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmamasıdır. *Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri	*Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması * Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi * Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi
Okul İçi Analiz	*Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir. *Eğitim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunda yaşanan sorunlardır.	*İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi * Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik çalışmalar yapılması.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış b6l6m6nde misyon, vizyon ve temel değerler yer almaktadır.

3.1. Misyon

6Đrencilerimizi okul 6ncesi eğitimden baŐlayarak Atat6rk İlke ve İnkılaplarına bağlı, bir 6st 6Đrenime ve hayata hazır, 6ağımızın gereklerine ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayacak Şekilde ruh ve beden sağlığı a6ısından kendine g6venli, T6rk6e'yi en iyi Şekilde kullanan, eleŐtirel d6Ő6nebiyen, toplumla ve kendisi ile barıŐık, bilimin 6st6nl6Đ6n6 kendine ilke edinen, 6evre bilincine sahip gen6ler olarak yetiŐtirmektedir.

3.2. Vizyon

EĞitimin bireylerin kendisine, ailesine, okuluna, 6lkesine karşı g6rev olduğunuda benimseyen bireylerin yetiŐtiĐi 6rnek okul olmaktır.

3.3. Temel Değerler

- EĞitimde Fırsat EŞitliği
- Milli ve manevi değerlere bağlılık
- Sorumluluk duygusu ve kendine g6ven
- 6evreye Duyarlılık
- EĞitimde s6reklilik
- G6venilirlik, eŐitlik ve adalet
- Planlı 6alıŐma ve s6re6lerle y6netim
- 6l66lebilirlik ve hesap verebilirlik

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Bu bölümde amaç, hedef ve performans göstergelerine yer verilmiştir. Bu çalışmalar çerçevesinde, her bir hedef için hedef kartları oluşturulmuştur.

4.1. Amaçlar

Okulumuzun 2024-2028 yılı stratejik planında yer verilen amaçlar aşağıda belirtilmiştir.

- Amaç 1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
- Amaç 2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
- Amaç 3. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
- Amaç 4. Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
- Amaç 5. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

4.2. Hedefler

Okulumuzun 2024-2028 yılı stratejik planında yer verilen hedefler aşağıda belirtilmiştir.

- Hedef 1.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
- Hedef 2.1. Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.
- Hedef 3.1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.
- Hedef 4.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
- Hedef 5.1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

4.3. Performans Göstergeleri

Okulumuzun 2024-2028 yılı stratejik planında yer verilen performans göstergeleri aşağıda belirtilmiştir.

- P.G.1.1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)
- P.G.1.1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)
- P.G.1.1.3. 30 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
- P.G.1.1.4. 30 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
- P.G.2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı
- P.G.2.1.2. Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim, faaliyet, gezi Proje, vb.)
- P.G.2.1. 3 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim, faaliyet, gezi Proje, vb.)
- P.G.3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.
- P.G.4.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
- P.G.4.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)
- P.G.4.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)
- P.G.4.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
- P.G.4.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.
- P.G.5.1.1 Uzaktan ve Yüzyüze Hizmet içi eğitimi alan yönetici ve öğretmen sayısı
- P.G.5.1.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı
- P.G.5.1.3 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı
- P.G.5.1.4 Öğretmenlere ve yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı
- P.G.5.1.5 Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı
- P.G.5.1.6 Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı

Tablo 39. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1	30	75	78	81	85	88	92
PG 1.1.2	30	72	76	79	82	85	87
PG 1.1.3	20	11	10	10	9	9	8
PG 1.1.4	20	0,4	0,4	0,3	0,3	0,2	0,1
Koordinatör Birim	Sınıf öğretmenleri						
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, İl MEM						
Riskler	*Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması *Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması						
Stratejiler	*Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. *Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. *Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. *İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. *İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. *Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.						
Maliyet Tahmini	31.975.280 TL						
Tespitler	* Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması *İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması						
İhtiyaçlar	*Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması *Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi						

Tablo 40. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1 .1	30	8	9	11	13	16	18
Koordinatör Birim	Okul idaresi						
İş birliği Yapılacak Birimler	MEB, Yenimahalle İlçe MEM, Ankara İl MEM, Ankara Büyükşehir Belediyesi, Yenimahalle Belediyesi						
Riskler	Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği						
Stratejiler	Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.						
Maliyet Tahmini	15.987.640 TL						
Tespitler	Fiziki mekanların iyileştirilmesine rağmen öğrenciler tarafından uygun şekilde kullanılmaması						
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi için buna yönelik finansmanın sağlanması						
Tespitler	*Kazanımların yetiştirilmeye çabamaması nedeniyle okuma saatünün yeterli kadar yapılamaması *Sosyo ekonomik sebepler nedeni ile velilerin beslenmelerde daha çok hazır gıdalara yönelmesi *Öğrencilerin bir kısmının evlerinde kendi okuma kitaplarına sahip olmaması *Ailelerin çevre bilinci konusunda farkındalıklarının az olması						
İhtiyaçlar	*İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması *Okul Kütüphanesindeki kitap sayısının artırılması *Ailelerin eğitimlere katılımının sağlanması						

Tablo 41. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1 .1	30	8	9	11	13	16	18
Koordinatör Birim	Okul idaresi						
İş birliği Yapılacak Birimler	MEB, Yenimahalle İlçe MEM, Ankara İl MEM, Ankara Büyükşehir Belediyesi, Yenimahalle Belediyesi						
Riskler	*Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği						
Stratejiler	*Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. *Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.						
Maliyet Tahmini	47.962.919 TL						
Tespitler	*Fiziki mekanların iyileştirilmesine rağmen öğrenciler tarafından uygun şekilde kullanılmaması						
İhtiyaçlar	*İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması *Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi için buna yönelik finansmanın sağlanması						

Tablo 42. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 4	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 4.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 4.1.1	20	70	75	80	85	90	95
PG 4.1.2	20	8	10	12	14	16	18
PG 4.1.3	20	68	70	72	74	76	78
PG 4.1.4	20	72	76	83	84	87	90
PG 4.1.5	20	2	2	3	3	4	4
Koordinatör Birim	Sınıf Öğretmenleri						
İş birliği Yapılacak Birimler	MEB, Yenimahalle İlçe MEM, Ankara İl MEM, Ankara Büyükşehir Belediyesi, Yenimahalle Belediyesi						
Riskler	*Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması *Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği *Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar						
Stratejiler	*Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. *Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımı artırılacaktır. *Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. *Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. *Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. *Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. *Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. *E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. *Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. *Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. *Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.						
Maliyet Tahmini	47.962.919 TL						

Tespitler	<ul style="list-style-type: none">*Ailelerin maddi kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri*Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">*Okul içi ve dışı düzenlenen etkinliklerin gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması*Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı*Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi*Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

Tablo 43. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablon

Amaç 5	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.
Hedef 5.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 5.1.1	15	38	40	41	41	42	42
PG 5.1.2	15	4	5	5	5	5	5
PG 5.1.3	15	8	10	13	14	16	17
PG 5.1.4	15	3	3	4	4	4	5
PG 5.1.5	20	3	4	5	5	5	5
PG 5.1.6	20	0	1	1	1	1	1
Koordinatör Birim	MEB						
İş birliği Yapılacak Birimler	MEB, Yenimahalle İlçe MEM, Ankara İl MEM, Üniversiteler						
Riskler	*YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması **Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum						
Stratejiler	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. *Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. *Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. *Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. *Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.						
Maliyet Tahmini	15.987.640 TL						
Tespitler	*Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması *Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması *Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması						
İhtiyaçlar	*İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi *Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmenyönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması						

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Stratejiler, hazırlanan plan çerçevesinde okulun hedeflerine nasıl ulaşılabileceğini gösteren kararlar bütünüdür. İyi belirlenmiş stratejiler hedefleri etkili bir biçimde uygulamaya geçirmek önemli rol oynamakta olup, hedeflerin hangi faaliyetlerle uygulamaya geçirileceğinin çerçevesini çizmektedir. Bu doğrultuda oluşturulan stratejilere aşağıda yer verilmiştir.

- Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.
- Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.
- Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.
- İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.
- İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.
- Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
- Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.
- Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.
- Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.
- Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.
- Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.
- Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.
- Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.
- Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.
- Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir.

- Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.
- Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.
- Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.
- Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.
- Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.
- Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.
- Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.
- Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.
- Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.
- Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.
- Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.
- Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.
- Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.

4.5. Maliyetlendirme

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı maliyetlendirme süreci planlanırken, planda belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir. kapsayabilir. Maliyetlendirme yapılırken ayrıntılı faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır. Budoğrultuda hazırlanan maliyet tablosuna aşağıda yer verilmiştir.

Tablo 44. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	3.120.000	4.180.800	5.685.888	7.846.525	11.142.066	31.975.280
Hedef 1.1	3.120.000	4.180.800	5.685.888	7.846.525	11.142.066	31.975.280
Amaç 2	1.560.000	2.090.400	2.842.944	3.923.263	5.571.033	15.987.640
Hedef 2.1	1.560.000	2.090.400	2.842.944	3.923.263	5.571.033	15.987.640
Amaç 3	4.680.000	6.271.200	8.528.832	11.769.788	16.713.099	47.962.919
Hedef 3.1	4.680.000	6.271.200	8.528.832	11.769.788	16.713.099	47.962.919
Amaç 4	4.680.000	6.271.200	8.528.832	11.769.788	16.713.099	47.962.919
Hedef 4.1	4.680.000	6.271.200	8.528.832	11.769.788	16.713.099	47.962.919
Amaç 5	1.560.000	2.090.400	2.842.944	3.923.263	5.571.033	15.987.640
Hedef 5.1	1.560.000	2.090.400	2.842.944	3.923.263	5.571.033	15.987.640
AMAÇ TOPLAM	15.600.000	20.904.000	28.429.440	39.232.627	55.710.331	159.876.398

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Ek-1 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklemiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()
01-	Okulumu seviyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	()	()	()	()	()
04-	Öğretmenim adildir.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	()	()	()	()	()
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	()	()	()	()	()
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	()	()	()	()	()
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	()	()	()	()	()
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimizi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()

